

Plano de Ação – PDTIC (2019-2021) – PA.45.AT.Proc.Inf.Inst

| | |
|--|---|
| <p>Área Temática: Processos e Informações Institucionais</p> <p>Prioridade: 08</p> | <p>Atividade: Informatização do planejamento e acompanhamento orçamentário</p> <p>Responsável(eis): Escritório de Processos/Coordenação de Processos e Informações Institucionais (CPI). Coordenação de Sistemas de Informação (CSI).</p> |
| <p>Entradas:</p> <ul style="list-style-type: none">• PDTIC (2019-2021). | |
| <p>Descrição das tarefas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar reuniões de elaboração e validação do processo com a Superintendência de Orçamento e Gestão de Recursos (SOR).• Realizar o mapeamento do processo.• Elaborar mapa conceitual da proposta do módulo/sistema.• Desenvolver funcionalidade que contemple a necessidade da unidade. <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">• No Planejamento do Escritório de Processos para o período 2019 – 2021, esta atividade é a prioridade de número 50. | |
| <p>Saídas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mapa conceitual• Processo mapeado (fluxo no software Bizagi) | |
| <p>Referências:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Lei Nº 4.320, de 17 de março de 1964</u>• <u>Lei Complementar Nº 101, de 4 de maio de 2000</u>• <u>Portaria Nº 42, de 14 de abril de 1999</u> | |
| <p>Materiais auxiliares:</p> <ul style="list-style-type: none">• Guia BPM CBOOK | |