

**Plano de Ação – PDTIC (2019-2021) – PA.43.AT.Proc.Inf.Inst**

<p><b>Área Temática:</b> Processos e Informações Institucionais</p> <p><b>Prioridade:</b> <b>09</b></p>	<p><b>Atividade:</b> Informatização do processo de registro e envio de questões das bancas de processos seletivos, com o devido controle e sigilo.</p> <p><b>Responsável(eis):</b> Escritório de Processos/Coordenação de Processos e Informações Institucionais (CPI). Coordenação de Sistemas de Informação (CSI).</p>
<p><b>Entradas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• PDTIC (2019-2021).</li></ul>	
<p><b>Descrição das tarefas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar reuniões de elaboração e validação do processo com a Coordenação de Desenvolvimento de Concursos (COODEC).</li><li>• Realizar o mapeamento do processo.</li><li>• Elaborar mapa conceitual da proposta do módulo/sistema.</li><li>• Desenvolver funcionalidade que contemple a necessidade da unidade.</li></ul> <p><b>Observações:</b></p>	
<p><b>Saídas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mapa conceitual</li><li>• Processo mapeado (fluxo no software Bizagi)</li></ul>	
<p><b>Referências:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Decreto Nº 9.739, de 28 de março de 2019</a></li></ul>	
<p><b>Materiais auxiliares:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guia BPM CBOK</li></ul>	