

Plano de Ação – PDTIC (2019-2021) – PA.34.AT.Proc.Inf.Inst

Área Temática: Processos e Informações Institucionais Prioridade: 15	Atividade: Adequação do Sistema Acadêmico ao novo Regimento da UFPel.
	Responsável(eis): Escritório de Processos/Coordenação de Processos e Informações Institucionais (CPI). Coordenação de Sistemas de Informação (CSI).
Entradas: <ul style="list-style-type: none">• PDTIC (2019-2021).	
Descrição das tarefas: <ul style="list-style-type: none">• Realizar reuniões de elaboração e validação do processo com a Coordenação de Registros Acadêmicos (CRA).• Realizar o mapeamento do processo. Observações: Essa atividade ainda não foi implementada.	
Saídas: <ul style="list-style-type: none">•	
Referências: <ul style="list-style-type: none">• Regulamento do Ensino de Graduação	
Materiais auxiliares: <ul style="list-style-type: none">• Guia BPM CBOOK	