

Plano de Ação – PDTIC (2019-2021) – PA.17.AT.Proc.Inf.Inst

Área Temática: Processos e Informações Institucionais	Atividade: Gerenciamento e controle da taxa de evasão e retenção dos beneficiados pelo PNAES.
	Responsável(eis): Escritório de Processos/Coordenação de Processos e Informações Institucionais (CPI). Coordenação de Sistemas de Informação (CSI).
Prioridade: 18	
Entradas: <ul style="list-style-type: none">• PDTIC (2019-2021).	
Descrição das tarefas: <ul style="list-style-type: none">• Realizar reuniões de elaboração e validação do processo com Pró-reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE).• Realizar o mapeamento do processo.• Elaborar mapa conceitual da proposta do módulo/sistema.• Desenvolver funcionalidade que contemple a necessidade da unidade. Observações: <ul style="list-style-type: none">• No Planejamento do Escritório de Processos para o período 2019 – 2021, esta atividade é a prioridade de número 6.	
Saídas: <ul style="list-style-type: none">• Mapa conceitual• Processo mapeado (fluxo no software Bizagi)	
Referências: <ul style="list-style-type: none">• Decreto Nº 7234/2010• Editais PRAE	
Materiais auxiliares: <ul style="list-style-type: none">• Guia BPM CBOOK	