

Plano de Ação – PDTIC (2019-2021) – PA.13.AT.Proc.Inf.Inst

Área Temática: Processos e Informações Institucionais	Atividade: Informatização dos registros de pagamentos efetuados no âmbito do PNAES
	Responsável(eis): Escritório de Processos/Coordenação de Processos e Informações Institucionais (CPI) Coordenação de Sistemas de Informação (CSI)
Prioridade: 26	
Entradas: <ul style="list-style-type: none">• PDTIC (2019-2021)	
Descrição das tarefas: <ul style="list-style-type: none">• Realizar reuniões de elaboração e validação do processo com Pró-reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE).• Realizar o mapeamento do processo.• Elaborar mapa conceitual da proposta do módulo/sistema.• Desenvolver funcionalidade que contemple a necessidade da unidade. Observações: <ul style="list-style-type: none">• No Planejamento do Escritório de Processos para o período 2019 – 2021, esta atividade é a prioridade de número 1.• Processo mapeado (TO BE)• Mapa conceitual elaborado.	
Saídas: <ul style="list-style-type: none">• Mapa conceitual• Processo mapeado (fluxo no software Bizagi)	
Referências: <ul style="list-style-type: none">• <u>Decreto Nº 7234/2010</u>	
Materiais auxiliares: <ul style="list-style-type: none">• Guia BPM CBOK	