

Plano de Ação – PDTIC (2019-2021) – PA.10.AT.Proc.Inf.Inst

| | |
|--|---|
| <p>Área Temática: Processos e Informações Institucionais</p> <p>Prioridade: 07</p> | <p>Atividade: Mapeamento das Competências de cada subunidade da PROGEP</p> <p>Responsável(eis): Escritório de Processos/Coordenação de Processos e Informações Institucionais (CPI). Coordenação de Sistemas de Informação (CSI).</p> |
| <p>Entradas:</p> <ul style="list-style-type: none">• PDTIC (2019-2021). | |
| <p>Descrição das tarefas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar reuniões de elaboração e validação do processo com os setores da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP).• Realizar o mapeamento do processo.• Elaborar mapa conceitual da proposta do módulo/sistema.• Desenvolver funcionalidade que contemple a necessidade da unidade. <p>Observações: Essa atividade ainda não foi implementada.</p> | |
| <p>Saídas:</p> <ul style="list-style-type: none">•• | |
| <p>Referências:</p> <ul style="list-style-type: none">• Guia de Competências | |
| <p>Materiais auxiliares:</p> <ul style="list-style-type: none">• Guia BPM CBOK | |