

Plano de Ação – PDTIC (2019-2021) – PA.08.AT.Proc.Inf.Inst

<p>Área Temática: Processos e Informações Institucionais</p> <p>Prioridade: 14</p>	<p>Atividade: Mapeamento das rotinas que envolvem os colegiados de curso, possibilitando o desenvolvimento de sistemas que atendam a necessidade dos cursos, reduzindo o trabalho manual (Exemplo: Oferta de disciplinas, matrícula especial, aproveitamento de disciplinas, trancamento de matrícula, cadastro de formandos, etc...)</p> <p>Responsável(eis): Escritório de Processos/Coordenação de Processos e Informações Institucionais (CPI).</p>
<p>Entradas:</p> <ul style="list-style-type: none">• PDTIC (2019-2021).	
<p>Descrição das tarefas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar reuniões de elaboração e validação do processo com colegiados e Coordenação de Registros Acadêmicos (CRA).• Realizar o mapeamento do processo.• Elaborar mapa conceitual da proposta do módulo/sistema. <p>Observações:</p>	
<p>Saídas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mapa conceitual• Processo mapeado (fluxo no software Bizagi)	
<p>Referências:</p> <ul style="list-style-type: none">• Regulamento do Ensino de Graduação	
<p>Materiais auxiliares:</p> <ul style="list-style-type: none">• Guia BPM CBOK	